**Contrat de location d’un gîte sans fourniture de service**

**ENTRE LE BAILLEUR :**

ROSART Cécile, Mont 14, B-6698 Grand-Halleux

Joignable par mail à l’adresse c.rosart@espace-creacor.be et par téléphone au numéro 0494/54.20.78

**ET LE LOCATAIRE :**

Nom : …………………………………………………………………………………………..

Adresse : ……………………………………………………………………………………….

E-mail : ………………………………………………………………………………………....

Téléphone : …………………………………………………………………………………….

**Description du bien loué :**

Le gîte comprenant la cuisine, une chambre de 4 personnes, une mezzanine avec divan lit (double) et un lit simple, 2 douches et 1 WC.

La salle vide de 80 m2 (ancien fenil mur en pierre, plancher en chêne…..) + 1 WC juste à côté.

Un espace dans le jardin vous est réservé.

**Prix\***: ………………………………………………………… (nettoyage à la sortie inclus)

N.B. : Le linge de lit ainsi que les serviettes de bains et essuies ne sont pas fournis.

**Suppléments**(veuillez cocher la mention utile sauf forfait taxe de séjour et charges obligatoire):

Forfait taxe de séjour et charges: 5 € par personne par jour

Nombre de personnes (à communiquer en début de stage): …………… personnes

☐ Bois de chauffage – **Prix :** …………………………………………………

☐ Une chambre supplémentaire comprenant 2 lits simples – **Prix\*:** …………………

☐ L’espace Coquelicot comprenant 3 chambres (1 avec 1 lit double, 1 avec 3 lits simples et 1 avec 2 lits simples) avec 1 salle de bain, 1 WC et 1 espace salon.

**Prix\* :** …………………………

☐ Une chambre extérieure avec 2 lits simples (souvent la chambre des animateurs)

**Prix\*:** …………………………

☐ Jour supplémentaire : …………………………

 **Total** **prix** : (sans le forfait individuel et le bois) :

 **Acompte :**

PS : Les charges étant comprises, le prix pourrait être modifié en fonction du coût de l’énergie.

**dates convenues :**

Le bien sera mis en location à la période suivante :

Du ……………………………………… au ………………………………………………….

**PAIEMENT :**

Un acompte correspondant à 1/3 du prix de la location est à verser dans les 15 jours de notre mail de confirmation, sur le compte **BE23 1924 2385 6191** au nom de Rosart Cécile. Le versement de l’acompte confirme la réservation.

La facture ou reçu avec solde à payer, vous arrivera après le nettoyage. Les heures de rangement et/ou dégâts éventuels vous seront facturés.

**ANNULATION :**

En cas d'annulation de la location, l'acompte sera remboursé (à l’exception d’un montant de 50 euros pour nos frais) uniquement s’il y a remplacement par d’autres locataires que ce soit par vos soins ou si une demande me vient.

Dans le cas contraire, l’acompte nous sera dû entièrement.

Règlement d’ordre intérieur

Le locataire s’engage à respecter le règlement d’ordre d’intérieur reçu à la signature du présent contrat.

Fait en double exemplaire, le **…………………………………………………… à Grand-Halleux**

Signature du bailleur : Signature du locataire :